

**Аналитическая справка (Отчет)
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности акционерного общества «Республиканский
центр космической связи» (далее-Общество)**

Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:

Пункт 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства по делам государственной службы и по противодействию коррупции Республики Казахстан от 19 октября 2016 года №12, методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными Председателем Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 30 декабря 2022 г. №488, а также в соответствии с подпунктом 22) пункта 15 Положения об Антикоррупционной комплаенс-службе акционерного общества «Республиканский центр космической связи» (далее-Общество), утвержденного решением Совета директоров Общества от 11 марта 2022 г. (Протокол №2/2022) и приказ Председателя Правления акционерного общества «Республиканский центр космической связи» «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности акционерного общества «Республиканский центр космической связи» от 03 апреля 2026 г. (приказ №32-п).

Период проведения анализа:

25 мая — 03 июля 2026 года

Анализируемый период деятельности объекта внутреннего анализа:

1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года и 1 января по 31 мая 2026 года

Исполнитель:

Дюсенов Б.Т. - комплаенс- офицер Антикоррупционной комплаенс- службы

Внутренний анализ коррупционных рисков (далее — анализ) проводился по следующим направлениям:

1. Выявление коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность структурных подразделений;
2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности структурных подразделений.

I. Внутренний анализ коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность структурных подразделений.

Общество руководствуется следующими нормативными правовыми актами: Конституцией Республики Казахстан, Трудовым Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О космической деятельности» от 6 января 2012 года №528-IV, Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах» от 13 мая

2003 года №415, Законом Республики Казахстан «О связи» от 5 июля 2004 года №567, Законом Республики Казахстан «О ратификации Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации о сотрудничестве по созданию казахстанского спутника связи и вещания «KazSat» от 26 октября 2005 года №85, Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК, постановлениями Правительства Республики Казахстан, а также другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан. Общество руководствуется своим Уставом, приказами и распоряжениями Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан, внутренними нормативными документами, в том числе актами Общества.

Также на официальном сайте infosite@rcsc.kz акционерного общества «Республиканский центр космической связи» открыт раздел «Антикоррупционная служба», где размещены материалы, предназначенные в целях формирования устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений, достижения атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции (особенности должностных лиц), а также своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.

При проведении внутреннего анализа на предмет выявления коррупционных рисков в нормативно-правовых актах дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений, не выявлены.

Анализ проводился на наличие положений, способствующих принятию решения должностным лицом по своему усмотрению *(в соответствии с главой 15 Устава Общества Исполнительный орган (Правление Общества))*.

По итогам анализа в Обществе риск единоличного принятия решений должностным лицом (Председателем Правления) отсутствует.

Положений, способствующих созданию барьеров при реализации физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов не выявлено.

В ходе анализа внутренних нормативных документов Общества дискреционных полномочий не выявлено.

Норм, явно способствующих совершению коррупционных преступлений не обнаружено, но рекомендуется продолжить работу по выявлению коррупционных рисков во внутренних нормативных документах Общества.

Также, необходимо проведение периодического мониторинга внутренних нормативных документов на соответствие действующему законодательству для исключения возникновения противоречий.

II. Внутренний анализ коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения.

При проведении внутреннего анализа на предмет выявления коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения рассмотрены следующие вопросы:

- управления персоналом, в числе сменяемости кадров;

- урегулирования конфликт интересов;
- иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности.

По вопросу управления персоналом, в том числе сменяемости кадров:

Показатели по кадровому составу АО «РЦКС»
(за 2025 г. и 5-месяцев 2026 г.)

Период	Штатная числ-ть	Фактическая числ-ть	Текучесть кадров	Вакансии	Должностные инструкции
2025 год	210	208	Общая текучесть кадров – 7,2%, в том числе ИТР -1,19% при пороговом значении 10%.	25, в том числе рассмотрено на 17 заседаниях комиссии по кадрам по вопросам приема 7 работников, перевода 3 работника	Приказ председателя Правления от 30.04.2024 года №51-п «Об утверждении некоторых документов акционерного общества «Республиканский центр космической связи»
5-мес-в 2026 года	210	205 (на 20.05.2026 г.)	Общая текучесть кадров – 1,4%, в том числе ИТР - 1% при пороговом значении 10%.	8, в том числе рассмотрено на заседаниях комиссии по кадрам перевод 1 работника	Приказ председателя Правления от 30.04.2024 года №51-п «Об утверждении некоторых документов акционерного общества «Республиканский центр космической связи»

Соответствие квалификационным требованиям

При анализе документов, касающиеся должностных инструкции структурных подразделений Общества, в основном, работники соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемых занимаемой должности. Проверка на соответствие квалификационными требованием либо наличие дополнительного согласования с курирующим руководителем и комплаенс офицером на соответствие требованиям, показала, что проверяемый период 2025 года: количество размещенных вакансий на Enbek.kz составило 25-единиц, в том числе принято по категории персонала «Производственный персонал» -16, АУП – 4, прочий персонал -5.

В итоге 2025 году принято 25-сотрудников и за 5 месяцев 2026 года: количество вакансий на Enbek.kz: составило 8-единиц, в том числе по категории персонала «Производственный персонал -6, АУП -2, Прочий персонал -0;

За проверяемый период 2025 года и за 5-месяцев 2026 года по принятым сотрудникам, в основном соответствуют квалификационные требования нарушений не обнаружены.

Департаменту правового и кадрового обеспечения рекомендовано при принятиях таких решений как о досрочном снятий дисциплинарных взыскании сотрудников акционерного Общества, необходимо придерживаться в рамках

положений о дисциплинарной комиссии и соблюдений норм законодательства Республики Казахстан.

Нарушения действующего законодательства и принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционные преступления, уголовные преступления, факты конфликта интересов не выявлены.

Факты превышения сменяемости (текучесть) кадров не превышает норму. Отбор кандидатов и порядок замещения вакантных должностей определяется в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, Кадровой политики Общества и утвержденным решением Правления от 5.02.2022 г. №3/2021 (далее-Правила отбора). Так за 2025 год было принято 25- сотрудников, а за 5 месяцев 2026 года 8-сотрудников, на основании заявок подразделении были объявлены на вакансии.

В анализируемом периоде по вопросу по приему сотрудников в основном проводилась в соответствии трудовым Кодексом, на должном уровне поставлена и улучшилась работа в кадровом делопроизводстве, номенклатуры дел и работа комиссии (конкурсное, дисциплинарное и другие.

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам.

В соответствии с Типовыми правилам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными Председателем Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции, при проведении внутреннего анализа по коррупционным рискам составляется аналитическая справка, которая содержит перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков по форме согласно приложению к типовым Правилам №1.

По итогам внутреннего анализа коррупционных рисков по структурным подразделениям и в целом по Обществу составлен перечень 22-х должностей, подверженных коррупционным рискам. Антикоррупционной комплаенс-службы проведен анализ по итогам 2025 года и за 5-месяцев 2026 года по функциональным обязанностям, вошедших должности, исполняющие организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в обществе и иные должности, подверженные коррупционным рискам, по которым делегирован коррупционные функции исходя служебных обязанностей.

По итогам внутреннего анализа коррупционных рисков по проведенным анализом должностей подверженных коррупционным рискам по акционерному обществу «РЦКС», грубых нарушениях и отклонении по квалификационным требованиям и соответствует по всем нормативам, то есть антикоррупционные нарушений не обнаружено.

За 2025 год и 5 месяцев 2026 года сведений о конфликте интересов работников акционерного общества не поступало.

Таким образом: - Аффилированность принятых на работу сотрудников с руководителями отсутствует.

- Аффилированность должностных лиц при государственных закупках, приватизации, покупке либо продаже имущества, активов и других отсутствует. - Совместная служба (работы) близких родственников, супругов и свойственников (работники, находящиеся в непосредственной подчиненности должностям, занимаемым их близкими родственниками, супругом (супругой) и (или) свойственниками, а также находящихся в непосредственном подчинении близких родственников, супруга (супругу) и (или) свойственников) отсутствуют.

За 2025 год и 5 месяцев 2026 года случаев нарушения приняты коррупционных ограничений и запретов, установленных для должностных лиц действующим законодательством (в т.ч. передача в доверительное управление коммерческих организаций и др.) не выявлено.

В результате проведенной проверки и согласно запросу МЦРИАП по информационной базе Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее-КПСИСУ ГП РК) новых 25- (2025 год.) и 8- (за 5-мес. т.г.) - работников Общества на предмет соблюдения законодательства относительно запрета работать в субъектах квазигосударственного сектора лицам, совершившим коррупционные преступления, в том числе с учетом обновлений в кадровом составе информационной базе КПСИСУ ГП РК, по итогам полученных данных на текущем году не привлекались и не зарегистрированы.

Также, необходимо отметить, что в функциональных обязанностях разработанных должностных инструкций работников Общества предусмотрена ответственность за коррупционные преступления, соблюдения норм, предусмотренных Кодексом деловой этики Общества, Инструкции по противодействию коррупции для работников общества, а также Политики противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов у работников и должностных лиц Общества.

В связи с этим необходимо еще раз проревизировать и внести дополнения в должностные инструкции, в частности норм антикоррупционного законодательства.

Рекомендации:

В целях реализации по минимизации коррупционных рисков в Обществе необходимо:

1) Правлению Общества:

- необходимо рассмотреть в целом структуру акционерного Общества на предмет оптимизации штатной численности;
- строго придерживаться установленных норм и привести в соответствие все внутренние нормативно-правовые документы.

2) проводить постоянный анализ принимаемых внутренних нормативных документов на предмет возможных коррупционных рисков при их реализации.

3) при снятии дисциплинарного взыскания учитывать степени тяжести совершенного

проступка работником и наличие не формальных (соблюдение индикаторов риска) оснований для досрочного снятия взыскания.

3) при трудоустройстве работников в акционерное Общество, рассматривать вопрос исключения нахождения работающих родственников и принимающих лиц в непосредственной подчиненности друг к другу в соответствии с требованием антикоррупционного законодательства.

4) рассмотреть возможность отстранения работников от принятия решений, которые могут являться предметом конфликта интересов за счет наличия непосредственной подчиненности.

5) пересмотреть функционал работников акционерного Общества «РЦКС» в рамках исключения конфликта интересов с внесением при необходимости, соответствующих изменений в организационной структуре и/или штатное расписаний.

6) не допускать фактов конфликта интересов, строго соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, Кодекса деловой этики и профессиональной этики сотрудников Общества.

7) своевременно актуализировать внутренние нормативные документы, в положения о структурных подразделениях (*изменение штата, НПА, задача, обязанности*) и некоторых должностных инструкции сотрудников Общества (*изменение обязанности*) для соответствия законодательству РК.

8) продолжить работу по выявлению коррупционных рисков в деятельности структурных подразделений Общества, соблюдая основные принципы противодействия коррупции согласно закону Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

9) для предостережения и исключения коррупционных рисков при приеме на работу кандидатов в Общество Департаменту правового и кадрового обеспечения необходимо согласовывать с Антикоррупционной комплаенс-службой.

По вопросу урегулирования конфликта интересов:

В период первого полугодия конфликта интересов среди работников Общества не выявлено..

Фактов несвоевременного рассмотрения и непредоставления ответов не обнаружено.

Обращения со стороны физических и юридических лиц на действие работников акционерного Общества по фактам коррупционных проявлений за 2025 год и за 5-месяцев 2026 года не поступали.

Управлением кадровой работы и документооборота регистрируется входящая корреспонденция в Обществе посредством системы электронного документооборота TengriBPM и передается для рассмотрения руководству в день поступления (день регистрации). В Обществе действует Политика по противодействию коррупции в АО «РЦКС», принятой и утвержденной Советом директоров от 16 мая 2022 года протокол №2/2022, которая предусматривает регулирование вопросов в части конфликта интересов и санкции (ответственность) за нарушение требований Политики

противодействия коррупции. Все они несут ответственность за принятие прозрачных, своевременных и адекватных решений, свободных от конфликта интересов. Работники (в том числе, вновь принятые все ознакомлены, подписывают и направляют форму «Подтверждения» об ознакомлении и принятии положений Политики по противодействию коррупции и «Инструкцию по противодействию для работников акционерного общества «РЦКС» в Управление кадровой работы и документооборота Департамента правового и кадрового обеспечения. Введение подобного правила в отношении вопросов корпоративной этики придает обязывающий характер для исполнения работниками Общества норм корпоративной этики, а также в случае нарушений позволит принимать меры дисциплинарного воздействия. Во время проведения анализа по вопросам фактов аффилированности при проведении процедуры государственных закупок и занятие должностей, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) *не зарегистрировано.*

Рекомендации:

- 1) Членам Правления, руководителям структурных подразделений продолжить работу по выявлению и урегулированию конфликта интересов.
- 2) на постоянной основе проводить мониторинг СМИ на предмет выявления негативных публикаций в отношении работников и деятельности Общества для принятия адекватных мер реагирования.

По вопросам государственных закупок.

Государственные закупки в Обществе осуществляются в соответствии с Законом Республики Казахстан от 1 июля 2024 года «О государственных закупках», Правилами осуществления государственных закупок, Правилами о осуществлении государственных закупок, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года №№ 687 (далее - Правила), иными нормативными актами, регулирующими вопросы осуществления государственных закупок, а также Положением об организации и осуществлении процедур государственных закупок в Обществе, утвержденным решением Правления Общества от 28 мая 2025 года №34/2/2025. Государственные закупки товаров, работ, услуг осуществляются посредством веб-портала государственных закупок, что исключает контакт с потенциальными поставщиками, за исключением государственных закупок с применением особого порядка, в случае приобретения товаров, работ и услуг, сведения о которых составляют служебную информацию ограниченного распространения.

Для снижения коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок с применением особого порядок предусматривается размещение объявления

на в портале государственных закупок не менее чем за пятнадцать календарных дней на проведения государственных закупок. При этом, формирование и утверждение списка потенциальных поставщиков не зависит напрямую от структурных подразделения Общества в связи с формированием такого списка посредством веб-портала государственных закупок из числа подавших ходатайство для получения конкурсной документации (пункты 28-30 Правил особого порядка).

Заключение договоров по закупкам, не связанным с закупками особого порядка, осуществляются посредством веб-портала государственных закупок, что позволяет анализировать полную и достоверную информацию по закупаемым товарам, работам, услугам и определять их средние закупочные цены. Внедрение электронных договоров и ряда других норм, направленных на упрощение и прозрачность государственных закупок, позволяют минимизировать коррупционные риски.

В соответствии с законодательством о государственных закупках в акционерном обществе «Республиканский центр космической связи» (далее Общество) на предстоящий год формируются два Плана государственных закупок:

- 1) размещается на веб-портале государственных закупок (далее - План ГЗ);
- 2) содержит сведения ограниченного распространения, оформляется на бумажном носителе (далее Особый план)

2025 год. По состоянию на 31 декабря 2025 года.

Планы закупок				
	Количество / пункты	Сумма/тенге без НДС	Заключено Договоров/по пунктам	Сумма /тенге без НДС
План ГЗ	513	3 270 806 124, 63	508	3 068 406 612,73
Особый план	4	455 892 324,75	4	393 797 461,78

из утвержденных 636 пунктом Плана ГЗ:

Статус	Кол-во пунктов	Заключено договоров/ по пунктам	Из заключенных договоров:		
			Исполнено	Не исполнено	Необходимости в оказании услуг не было
Пункты	513 (100.0%)	508 (99,03%)	503 (98,05%)	5 (0.97%)	0

Фактическая экономия по заключенным 503 договорам составила – **184,2 млн.тенге (5.63%)**.

По 10 пунктам Плана заключены дополнительные соглашения на продление действия договоров до 1 марта 2026 года (услуги ежедневной потребности).

По инициативе Общества в реестр недобросовестных участников государственных закупок включено поставщиков (потенциальных) поставщиков: 17.

- 1) посредством веб портала государственных закупок - **5**;

2) решением судебных органов -12.

При осуществлении госзакупок потенциальными поставщиками на веб-портале госзакупок поданы **8 жалоб** на решение конкурсной комиссии, из них **4** жалобы отказаны в удовлетворении **4-жалоба** удовлетворена полностью.

2026 год. По состоянию на 20 мая 2026 года:

Планы закупок				
	Количество / пункты	Сумма/тенге без НДС	Заключено Договоров/по пунктам	Сумма /тенге без НДС
План ГЗ	499	89 736 053 740,5	348	1 525 117 727,1
Особый план	4	1 101 285 485	1	500 000

из утвержденных 499 пунктом Плана ГЗ:

Статус	Кол-во пунктов	Заключено договоров/ по пунктам	Из заключенных исполнено	Кол-во пунктов договоров на исполнении
пункты	499 (100%)	348 (69.74%)	145 (29,06%)	203 (40.68%)

Фактическая экономия по заключенным 420 договорам составила – **53,8 млн. тенге (0,06%)**.

По 13 пунктам Плана заключены дополнительные соглашения на продление действия договоров до 1 марта 2026 года (услуги ежедневной потребности).

По инициативе Общества в реестр недобросовестных участников государственных закупок включено поставщиков (потенциальных) поставщиков: 1;

Посредством веб портала государственных закупок -1;

При осуществлении госзакупок потенциальными поставщиками на веб-портале госзакупок подана **1- жалоба** на решение конкурсной комиссии, жалоба удовлетворена.

В анализируемый период по вопросам государственных закупок нарушений антикоррупционного законодательства в Обществе не установлено.

Кроме того, для снижения коррупционных рисков по направлению заключения договоров, действующими членами Правления и всеми сотрудниками Управления государственных закупок подписаны антикоррупционные оговорки.

В целях недопущения нарушений законодательства Республики Казахстан о государственных закупках конкурсной комиссии **рекомендуется:**

- принимать решения о признании потенциальных поставщиков и (или) привлекаемых ими субподрядчиков (соисполнителей) не соответствующими квалификационным требованиям исключительно по основаниям, прямо предусмотренным пунктом 7 статьи 11 Закона о государственных закупках;

- при рассмотрении конкурсных заявок руководствоваться принципами законности, объективности и равного отношения ко всем участникам закупок;
- организовать изучение членами конкурсной комиссии актуальных изменений законодательства в сфере государственных закупок и практики рассмотрения жалоб уполномоченным органом;
- усилить внутренний контроль за обоснованностью принимаемых решений конкурсной комиссии с целью минимизации рисков;
- обеспечить строгое соблюдение нормы антикоррупционного законодательства, деловой этики и добропорядочности, принципов добровольной конкуренции при заключении гражданско-правовых договоров, договоров государственных закупок;
- продолжить систематическое разъяснение лицам, осуществляющим деятельность в сфере государственных закупок о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Ответственным лицам необходимо принять меры по недопущению аналогичных нарушений в дальнейшей деятельности и обеспечить строгое соблюдение требований законодательства Республики Казахстан о государственных закупках.

Оказание государственных услуг:

Общество не оказывает государственные услуги.

Реализация разрешительных функций:

Общество не выполняет разрешительных функций.

Реализация контрольно-надзорных функций:

Общество не выполняет контрольные функции.

Иные деятельности вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности.

По итогам изучения материалов отчета об итогах проверки аудиторского отчета Аудитором акционерного Общества за 2025 год и за 5-месяцев 2026 года по своевременному исполнению рекомендации по замечаниям (по пунктам) деятельности структурных подразделений акционерного Общества необходимо отметить, что замечаний в основном приняты в работу со стороны структурных подразделений для устранения. Согласно отчету по итогам 2025 и за 5-месяцев 2026 года, общее принятых замечаний составляет из 24 пункта. В настоящее время исполнено 9 пунктов, 1 пункт исполнена частично, по 4-м рекомендациям корректирующих действий не требуется (*соблюдение процедур обеспечивается на регулярной основе*), 10 пунктов рекомендации находится на исполнении у ответственных структурных подразделений Общества.

Необходимо Аудитору акционерного Общества взять под личный контроль по исполнению поручений решений Совета директоров Общества, а Руководству Правления Общества обеспечить о своевременности и качественное исполнение порученных пунктов решений Совета директоров Общества.

По направлению организация работы по противодействию коррупции:

Работа по обеспечению соблюдения Обществом и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции, а также выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков проводится Антикоррупционной комплаенс-службы (далее АКС). Согласно утвержденной структуры Общества (от 17.12.2021), назначен руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы с 11-марта 2022 года, за которой закреплены функции работы направленной на профилактику деятельности среди работников и эффективное применение антикоррупционного законодательства в Обществе. Решением Совета директоров от 11 марта 2022 года (протокол №2/2022) утверждены Положение «Об Антикоррупционной комплаенс-службе АО «РЦКС». Организация работы по противодействию коррупции осуществляется Антикоррупционной комплаенс-службой (далее АКС), на основании Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Политики противодействия коррупции в акционерном обществе «РЦКС» (утверждена решением Совета директоров от 16.05.2022г., протокол №5/2022), «Антикоррупционные стандарты в АО «РЦКС» (утверждена решением Совета директоров от 16.05.2022 г. протокол 5/2022), «Политика инициативного информирования в АО «РЦКС» (утверждена решением Совета директоров от 16.05.2022 г. протокол №5/2022), «Инструкция по противодействию коррупции для работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи» (решением Совета директоров от 01.03.2024 г. протокол №1/2024). Мероприятия по противодействию коррупции осуществляется на основании Плана мероприятий по противодействию коррупции комплаенс-службы АО «РЦКС» на 2026 год.

За 2025 год, были организованы более 4-х встреч с членами трудового коллектива Центрального аппарата, ЦКС «Акколь» и «Коктерек» по разъяснению мер «О реализации Закона «О противодействии коррупции РК» и ознакомлению с утвержденными внутренними документами антикоррупционной службы Общества.

А именно: 1).11.03.2025 г. с представителем Агентства РК по противодействию коррупции, полковником Жылкышиевой Ж.Ж на тему: «Превенция коррупции. Правовые основы противодействия коррупции», 2) 10.04.2025 г. с представителем Комитета госдоходов Министерства финансов РК Кадырбаевым А., где подробно разъяснил мерах финансового контроля «Об обязательном и своевременном представлении Декларации» сотрудниками АО «РЦКС» в налоговые органы по месту жительства. Приняли участие весь центральный аппарат и (режиме онлайн) к

разговору подключились сотрудники ЦКС «Акколь», «Коктерек», где были заданы многочисленные вопросы сотрудников по вопросам противодействия коррупции а также об особенностях всеобщего декларирования в Казахстане и даны подробные ответы и с освещением видеоролика и других практических материалов со стороны сотрудника Агентства РК по противодействию коррупции 3) 09.06.2025 г. проведена встреча с трудовым коллективом ЦК «Акколь» (с выездом) «О начале проведении проверки внутреннего анализа по коррупционным рискам в деятельности акционерного общества «РЦКС» с 20 - мая т.г. и с публичным обсуждением данного вопроса со всеми сотрудниками акционерного общества. 4) «Об итогах работы Антикоррупционной комплаенс-службы за 2025 год и предстоящих задач 2026 года проводимой в акционерном обществе «Республиканский центр космической связи».

Такие же, встречи были (две: 25- февраля и 25- июня 2026 года) проведены в первом полугодии 2026 года в трудовом коллективе акционерного Общества.

Также, в корпоративном Сайте акционерного Общества запущен проект и открыт «Картограмма коррупции», где отражаются сведения:

- 1) реестр должностей, подверженных коррупционным выявленным рискам;
- 2) перечень коррупционных рисков, результате внутренних анализов коррупционных рисков по акционерному Обществу

Все проводимые мероприятия направленные на формирования антикоррупционной культуры (встречи, семинары) постоянно освещаются и опубликованы на корпоративном Сайтах акционерного Общества и разделе «Комплаенс-служба». На сайте Общества www.resc.kz размещены рубрика «Комплаенс- служба», контакты (электронная почта, номер телефона) в целях информирования о фактах коррупционных правонарушений, а также обращение ко всем сотрудникам коллектива «О работе и деятельности Антикоррупционной комплаенс-службы».

За анализируемый период в 2025 году по обращениям физических и юридических лиц через информационную систему «Е-Өтініш» в Общество поступила всего **29** обращений , в том числе зарегистрировано: 19 заявлений, 6 предложений, 4 прочие (*сообщение, запрос, отклик*).

За 5месяцев 2026 года по обращениям физических и юридических лиц через информационную систему «Е-Өтініш» в Общество поступило **16** обращений, в том числе зарегистрировано: 1 заявление, 8 предложений, 7 прочие (*сообщение, запрос,отклик*). По всем обращениям были своевременно даны письменные и устные ответы. Замечание со стороны Антикоррупционной комплаенс-службы по работе с обращениями физических и юридических лиц акционерного Общества не обнаружено.

Антикоррупционная комплаенс-служба предусматривает конфиденциальность лиц, обратившихся по предполагаемым или фактическим случаям коррупции. Анализируемый период в средствах массовой информации (электронные издания, запросы в поисковых системах) материалов коррупционного характера в отношении Общества не выявлено.

На «горячую линию» обращений по коррупционным правонарушениям злоупотреблениям и неэтичного поведения не поступало.

Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы систематически отслеживает соблюдение высоких этических стандартов в отношениях с общественностью и средствами массовой информации, не допуская распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения фактов в публичных выступлениях руководящих работников, своих информационно рекламных материалах или других мероприятиях по связям с общественностью.

За 2025 год и 5 месяцев 2026 года на постоянной основе проводилась разъяснительная работа с работниками акционерного общества о необходимости строгого соблюдения требований и ограничений законодательства по противодействию коррупции, Кодекса деловой этики и Корпоративного управления, трудовой и исполнительской дисциплины.

Заключение:

Для улучшения и снижения коррупционных рисков необходимо:

1) Аудитору Службы внутреннего аудита необходимо обеспечить контроль о своевременной и качественной исполнении поручений решений Совета директоров Общества.

2) обеспечить тщательные проверки трудовых договоров с кандидатами предмет коррупционных правонарушений;

3) при поступлении на работу (*акционерное общество*) в субъекты квазигосударственного сектора лицу представлять справку о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления;

4) согласно подпункту 2) пункта 2 статьи 26 Кодекса не допускать трудоустройство в субъекты квазигосударственного сектора лица, совершившего коррупционное преступление.

5) продолжить работу по комплексному использованию мер противодействия коррупции в Обществе в соответствии с действующим законодательством и плановыми мероприятиями.

Рекомендации по их устранению:

1) Усилить работу по мониторингу исполнения рекомендаций и поручений, выданных по итогам аудиторских мероприятий МЦРИАП и обеспечить принятие мер, исполнение рекомендаций и поручений;

2) Путем обращения к информационной базе КПСИСУ ГП РК и осуществления проверок работников, в которой отображаются данные за текущий и прошедшие периоды (о погашенных/снятых судимостях), в отличие от справок о наличии либо отсутствии судимости и о совершении лицом административного правонарушения, который снижает риск по заключению трудовых договоров с кандидатами.

В период анализа коррупционных рисков в Обществе выявлено, что нормативные правовые и внутренние акты, а также процессы, в целом, не содержат положений, способствующих возникновению коррупционных рисков.

Также, периодически проводится актуализация внутренних нормативных документов в рамках запланированных мероприятий. На основании результатов проведенного анализа коррупционных рисков рекомендуется проводить анализ не реже 1 раза в полгода, что позволит своевременно выявлять коррупционные риски и/или предпосылки к ним, продолжить совершенствование внутренних нормативных документов.

Приложение №1-2: Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков акционерного общества «Республиканский центр космической связи».

Антикоррупционная комплаенс-служба акционерного общества «Республиканский центр космической связи»

Приложение №1 к аналитической справке

Согласно п.32 Методических рекомендаций по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков при определении должностей, подверженных коррупционным рискам, следует разделить имеющиеся должности на две категории – руководителей и исполнителей.

Учитывая наличие права принимать решения и осуществлять организационно-хозяйственные функции, вся категория руководителей подпадает под наличие высоких коррупционных рисков, поэтому следует отнести их к должностям подверженным коррупционным рискам, без анализа их функциональных обязанностей.

Уровень подверженности коррупционным рискам должностей исполнителей определяется исходя из списка коррупциогенных функций, с учетом функциональных особенностей.

**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
акционерного общества «Республиканский центр космической связи».**

№ п/п	Должность, подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
----------	--	---	---------------------

1.	Председатель Правления	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
2.	Заместитель Председателя Правления (3 ед.)	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
3.	Управляющий директор по инфраструктурному развитию	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
4.	Директор Департамента космической систем связи	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при принятии решения государственных закупок и других финансовых ресурсов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены

5.	Руководитель Управления космических систем связи и Управления информационной безопасности Департамента космической связи (2-ед)	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
6.	Директор Департамента планирования, продаж и международного сотрудничества	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
7.	Руководитель Управления продаж и сопровождения договоров Департамента планирования, продаж и международного сотрудничества	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
8.	Директор Департамента правового и кадрового обеспечения	Использование своих служебных полномочий при принятии кадровых решений, также при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены

9.	Руководитель Управления кадровой работы и документооборота Департамента правового и кадрового обеспечения	Использование своих служебных полномочий при принятии решений кадровых вопросов, также при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
10.	Руководитель и его заместитель Управления бухгалтерского учета (2-ед)	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
11.	Руководитель Управления государственных закупок	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
12.	Руководитель Управления экономического анализа	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены

13.	Директор Космической «Акколь» Комплекса	Центра связи Наземного	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
14.	Директор Космической «Коктерек»	Центра связи	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
15.	Руководитель информационных технологий и административно- хозяйственной работы (2- ед.)	Управления Управления	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
16.	Руководитель офиса	Проектного	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены

17.	Руководитель Службы безопасности и охраны труда	Использование своих служебных полномочий при принятии решения при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности	Факты не установлены
-----	---	--	----------------------

Комплаенс-офицер
 Антикоррупционной комплаенс-службы
 акционерного общества «РЦКС»

Дюсенов Б.Т

Дата: 07.07.2026

ПЕРЕЧЕНЬ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
по акционерному обществу «Республиканский центр космической связи»

№	Выявленный коррупционный риск	Рекомендации по устранению риска	Форма исполнения рекомендации	Позиция уполномоченного государственного органа <i>*При направлении рекомендаций в другой гос. орган</i>	Срок исполнения
	Коррупционные риски не выявлены				

Комплаенс-офицер
Антикоррупционной комплаенс-службы
акционерного общества «РЦКС»  Дюсенов Б.Т.

Дата: 07.07.2026